

Утверждаю
Директор ГБУК «Казачий театр»
А.Е. Зуев
"28" декабря 2024 года



П Л А Н
мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции
в государственном бюджетном учреждении культуры
«Волгоградский музыкально-драматический казачий театр»
на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные лица
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Один раз в три года	Директор Начальник отдела правовой и кадровой работы
2.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в учреждении, а также за реализацией мер по профилактике коррупционных нарушений	Ежегодно	Начальник отдела правовой и кадровой работы
3.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направления материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	По мере поступления уведомлений	Начальник отдела правовой и кадровой работы
4.	Анализ обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	Ежегодно в конце года	Начальник отдела правовой и кадровой работы
5.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Начальник отдела правовой и кадровой работы
6.	Размещение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети интернет информации о мероприятиях по профилактике и противодействию коррупции	В течение года	Программист, начальник отдела правовой и кадровой работы
7.	Взаимодействие с правоохранительными органами, контролирующими органами и иными государственными органами и организациями при проведении проверок в	По мере необходимости	Начальник отдела правовой и кадровой работы

	целях противодействия коррупции		
8.	Взаимодействие с правоохранительными органами при поступлении уведомления о факте склонения работника учреждения к совершению коррупционного правонарушения	При поступлении уведомления	Начальник отдела правовой и кадровой работы
9.	Представление в отдел правовой и кадровой работы комитета культуры Волгоградской области информации о выявленных коррупционных нарушениях в деятельности работников учреждения	По мере необходимости	Начальник отдела правовой и кадровой работы
10.	Мониторинг антикоррупционного законодательства в Российской Федерации	постоянно	Начальник отдела правовой и кадровой работы
11.	Актуализация локальных нормативных актов учреждения в сфере противодействия коррупции	Постоянно (по мере необходимости)	Начальник отдела правовой и кадровой работы
12.	Соблюдение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта	2025-2028 годы (по мере необходимости)	Директор, начальник отдела правовой и кадровой работы
13.	Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур (целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ или услуг) для нужд ГБУК «Казачий театр»	Постоянно	Контрактный управляющий, Главный экономист
14.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	В течение года	Главный экономист
15.	Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБУК «Казачий театр»	постоянно	Главный экономист, контрактный управляющий
16.	Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции, предания гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении	постоянно	Начальник отдела правовой и кадровой работы
17.	Размещение на официальном сайте учреждения «телефона доверия» с целью улучшения обратной связи с гражданами	ежегодно	Программист
18.	Размещение на официальном сайте учреждения материалов, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно до 9 декабря	Программист
19.	Контроль за организацией и исполнением мероприятий Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции	по мере необходимости	Начальник отдела правовой и кадровой работы

	в государственном бюджетном учреждении культуры "Волгоградский музыкально-драматический казачий театр" на 2025-2028 годы		
20.	Направление информации по исполнению мероприятий Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении культуры "Волгоградский музыкально-драматический казачий театр" на 2025-2028 годы в отдел правовой и кадровой работы комитета культуры Волгоградской области	Ежегодно до 10 декабря	Начальник отдела правовой и кадровой работы